

# Antrag auf Team-Supervision/Coaching

Antragsnummer (wird vom Fachbereich vergeben): .....

## An das Ressort Grundsatzfragen und Strategie

Hauptabteilung Strategie- und Organisationsentwicklung  
 Fachbereich Supervision – Mediation – Coaching 1.1.3.3  
 Postfach 330 360  
 80063 München

E-Mail: supervision@eomuc.de  
 Telefon: 0 89 / 21 37 - 24 27  
 Fax: 0 89 / 21 37 - 27 24 27

Name: .....

Telefon: .....

Straße: .....

E-Mail (dienstlich): .....

PLZ, Ort: .....

Dienststelle: .....

Letzter genehmigter Supervisionsprozess (Datum): .....

**Wir beantrage/n eine Teamsupervision** im Rahmen der geltenden Regelung.

ab dem ..... (Datum) Zahl der Sitzungen: .....

bei Supervisor/-in: .....

Bei Supervisoren/innen, die nicht auf der Liste der von der Erzdiözese anerkannten Supervisoren/innen stehen, ist mit dem Antrag der Nachweis über die DGSv-Mitgliedschaft bzw. **das Zertifikat der Supervisionsausbildung** mit der Anzahl der Unterrichtsstunden und ein **verbindliches Kostenangebot** vorzulegen.

**Der/die Dienstvorgesetzte ist über diesen Antrag in einem Gespräch informiert worden:**  Ja  Nein

Die Information der/des Dienstvorgesetzten ist Voraussetzung für die Genehmigung.

Teilnehmer/-innen der **Teamsupervision** mit Berufsbezeichnungen (ggf. Zusatzblatt verwenden):

.....

.....

Ort, Datum

Name

Die beantragte **Teamsupervision** entspricht den geltenden Richtlinien und es werden ..... Sitzungen mit

..... % bezuschusst.

München, den .....

Unterschrift Fachbereichsleiter/in Supervision – Coaching – Mediation

## Die Rechnung geht an:

Erzdiözese München und Freising KdöR, FB 1.1.3.3 – Kostenstelle 1011 3300, Postfach 31 04 26, 80104 München

den Supervisanden/die Supervisandin/innen

