Terminplan für die Wahl der Pfarrgemeinderäte am 20. März 2022 im Erzbistum München und Freising

## Fett gedruckt bedeutet: Dieser Termin bzw. diese Frist muss gemäß PGR-Satzung und -Wahlordnung eingehalten werden. Die meisten Termine geben an, bis wann spätestens etwas getan werden muss. Das heißt, diese Aufgaben können auch früher erledigt werden und Pfarrgemeinden können Termine und Fristen flexibel auch früher festlegen. Vorgeschriebene Zeiträume, z.B. zum Vorschlagen von Kandidaten\*innen, dürfen dabei nicht verkürzt werden, d.h., in diesem Fall nicht nur das Ende sondern auch den Beginn eines Zeitraumes nach vorne verlegen. Die neue Wahlordnung für den Pfarrgemeinderat erhalten Sie in gedruckter Form mit dem Septemberversand. Bis dahin finden Sie die Wahlordnung bereits hier: www.deine-pfarrgemeinde.de.

| **Termin** | **Maßnahme** | **§§** | **Formblatt** | **Verantwortlich** | **Empfehlung / Hinweise** | **Maßnahmen vor Ort** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Juli 2021 | Kick-Off-Info zur PGR-Wahl:   * Termin-/ Fahrplan, * Impulse, auf Menschen mit Themen zuzugehen, * Basisinfos und Neuerungen, * Online-Angebote und Onlineformate,   für amtierende PGR-Vorsitzende und Pfarrbüros (per E-Mail). |  |  | Geschäftsstelle des DRat |  |  |
| Mitte Sept. 2021 | So gelingt die Wahl: Bereitstellung und Zusendung von   * thematischen und methodischen Impulsen, * formellen und technischen Informationen, * Online-Sprechstunden, * Wahlmappe mit Formularen, * FAQs zu WO- und S-PGR, * Plakate, Postkarten, Flyer, Kandidatenvorschlagsbox, * Bestellschein für Material zur PGR-Wahl 2022. |  |  | Geschäftsstelle des DRat |  |  |
| Okt. 2021 bis 12. Nov. 2021 | Bestellung von Material zur PGR-Wahl an der Geschäftsstelle des Diözesanrates. |  |  | amtierender PGR | Siehe Bestellschein; z.B. Pfarrbriefmantelbestellung wegen Weihnachtspfarrbrief. |  |
| bis 15. Okt. 2021 | Zusendung der pfarreibezogenen Zugangsdaten für das Online-Wahlportal an die amtierenden PGR-Vorsitzenden und das Pfarrbüro. |  |  | Geschäftsstelle des  DRat | Der / die amtierende PGR-Vorsitzende ist bis zur Wahl des / der Wahlausschussvorsitzenden auch für formelle Abläufe verantwortlich.  Ggf. jemanden für die Eingaben in das Online-Wahlportal beauftragen bzw. mit Pfarrbüro klären. |  |
| bis 15. Okt. 2021 | Beschlussfassung über die Zahl der zu wählenden Mitglieder des neuen Pfarrgemeinderats. | § 1 Abs. 2 u. § 2 WO-PGR; ggf. Berücksichtigung § 3 Abs. 6 S-PVR | 01 | amtierender PGR | Bei der Festlegung der Zahl sollte in Pfarrverbänden mit max. drei Pfarreien neben den in § 2 WO-PGR genannten Kriterien auch das geplante Verfahren zur Konstituierung des Pfarrverbandsrates / Stadtkirchenrates (§ 3 Abs. 6 S-PVR) berücksichtigt werden. |  |
| ab 15. Okt. 2021 | Öffentliche Darstellung des PGR und seiner Arbeit in der aktuellen Amtsperiode. | § 1 Abs. 3 WO-PGR |  | amtierender PGR | Bewährtes, Erfolge und Neues, aber auch Ziele und Projekte für die Zukunft vorstellen. |  |
| ab 15. Okt. 2021 | Gewinnung von Kandidaten\*innen. | § 1 Abs. 4 und § 4 WO-PGR |  | amtierender PGR | Mit Themen, Zielen und mit einem Angebot auf Menschen zugehen. Wofür suchen Sie Menschen, die sich mit ihren Talenten ehrenamtlich einsetzen? Welche Gestaltungsmöglichkeiten bestehen und welche positiven Faktoren bestimmen die Arbeitsbedingungen in Ihrer Pfarrgemeinde? |  |
| **bis 31. Okt. 2021** | **Beschluss über das Wahlverfahren (Stimmabgabe mit Online-Wahl oder nur in Wahllokalen).**  **Eingabe des Wahlverfahrens durch die Pfarrei im Online-Wahlportal.** | § 1 Abs. 1; § 3 Abs. 5 und § 11 WO-PGR | 01 | amtierender PGR | Abmeldung von der Online-Wahl ist ohne Begründung online möglich.  Es müssen jedoch von jeder Pfarrgemeinde bis zum 01.12.2021 der / die Wahlausschussvorsitzende sowie die endgültige Festlegung der Wahllokale, der jeweiligen Abstimmungszeiträume und der Frist, bis zu der die Briefwahl beim Wahlausschuss eingegangen sein muss, in das Online-Wahlportal eingetragen werden. |  |
| **bis spätestens**  **Ende Nov. 2021** | **Bildung eines Wahlausschusses (WA)**. | § 1 Abs. 5 und § 6  WO-PGR | 01 | amtierender PGR und KV | Wahlausschuss frühzeitig bilden, um notwendige Beschlüsse frühzeitig fassen zu können (KV rechtzeitig auffordern, ihre Mitglieder in den Wahlausschuss zu wählen). |  |
| Wahl eines WA-Vorstands. | § 6 Abs. 3  WO-PGR | 01 | WA |  |  |
| Eingabe des / der WA-Vorsitzenden mit Kontaktdaten in das Online-Wahlportal (auch wenn keine Online-Wahl durchgeführt wird). |  |  | WA-Vorsitzende/r | Ggf. jemanden für die notwendigen Eingaben in das Online-Wahlportal beauftragen bzw. mit Pfarrbüro klären. |  |
| **bis spätestens 01. Dez. 2021** | **Endgültige Festlegung der Wahllokale, der jeweiligen Abstimmungszeiträume und der Frist, bis zu der die Briefwahl beim Wahlausschuss eingegangen sein muss, und Eingabe in das Online-Wahlportal (auch wenn keine Online-Wahl durchgeführt wird)**. | § 7 Abs. 7 und 8 WO-PGR | 02 | WA | Diese Eingaben werden über die personalisierten Wahlbenachrichtigungskarten an die Wahlberechtigten kommuniziert und sind nicht mehr veränderbar.  Ggf. jemanden für die notwendigen Eingaben in das Online-Wahlportal beauftragen. |  |
| **bis spätestens 02. Jan. 2022** | 1. Öffentliche Bekanntgabe der PGR-Wahl mit Angabe   * des Termins, * des Wahlverfahrens einschließlich der Möglichkeit der Briefwahl, * des / der Wahllokale einschließlich des jeweiligen Abstimmungszeitraumes, * bei Online-Wahl des Online-Abstimmungszeitraumes, * der Abgabefrist für Wahlbriefe. | § 7 Abs. 9 u.10 WO-PGR | 02  02  02  03  02  02  02 | WA | Öffentliche Bekanntgabe, Information oder Aufforderung beinhaltet gem. § 8 Abs. 7 WO-PGR   * Bekanntgabe in den Gottesdiensten und auf der Homepage der Pfarrei und * Veröffentlichung im Pfarrbrief oder Gottesdienstanzeiger und / oder durch Aushang.   Die Karte zur Anforderung der Briefwahlunterlagen durch Wahlberechtigten (Formblatt 03) in den Kirchen auslegen und Antrag auf Briefwahl auf der Homepage der Pfarrei leicht zugänglich machen.  Das Verfahren erklären und auf den notwendigen Antrag hinweisen. Das Formblatt 04 (Antrag auf Ausübung des aktiven Wahlrechts in einer anderen Pfarrgemeinde) in den Kirchen auslegen und auf der Homepage der Pfarrei leicht zugänglich machen.  Zur „Halbzeit“ (Ende Januar) über die bis dahin eingehenden Anträge entscheiden.  Das Verfahren erklären und auf den notwendigen formellen Vorschlag (FB 05) sowie die notwendige Einverständniserklärung des / der Vorgeschlagenen (FB 06) hinweisen. Die beiden Formblätter 05 und 06 in den Kirchen auslegen und auf der Homepage der Pfarrei leicht zugänglich machen.  Zusätzliche Möglichkeit: In eine Vorschlagsbox Tipps für mögliche Kandidaten\*innen geben. Ein Tipp in der Vorschlagsbox ist kein formeller Vorschlag, sondern ein Tipp für die Kandidaten\*innen-Gewinnung durch den amtierenden PGR. |  |
| 2. Öffentliche Information über das aktive Wahlrecht der Pfarrgemeindemitglieder  sowie über die Möglichkeit der Ausübung des aktiven Wahlrechts in einer anderen Pfarrgemeinde (Antragsstellung in der „Wahlpfarrei“ bis 20. Februar 2022 möglich). | § 3 Abs. 1-3 WO-PGR  § 3 Abs. 4 u. § 7 Abs. 2 WO-PGR | 02  02  04 | WA |  |
| 3. Öffentliche Aufforderung an die Pfarrgemeinde und die kath. Organisationen, innerhalb von vier Wochen Kandidaten\*innen-Vorschläge einzureichen (bis 30. Januar 2022). | § 7 Abs. 1 u. § 8 Abs. 1-3  WO-PGR | 05  06 | WA |  |
| 02. bis 30. Jan. 2022 | „Heiße“ Phase der Kandidaten\*innen-Gewinnung. | § 1 Abs. 4 WO-PGR | 05  06 | amtierender PGR | Mit Personen, die in der Kandidaten-Vorschlagsbox vorgeschlagen werden, Kontakt aufnehmen.  Mit Themen, Zielen und mit einem Angebot auf Menschen zugehen. Wofür suchen Sie Menschen, die sich mit ihren Talenten ehrenamtlich einsetzen? Welche Gestaltungsmöglichkeiten bestehen und welche positiven Faktoren bestimmen die Arbeitsbedingungen in Ihrer Pfarrgemeinde?  Kandidaten\*innen Termin der Kandidaten\*innen-Vorstellung mit persönl. Anwesenheit mitteilen. |  |
| bis 9. Jan. 2022 | Bestellung von Stimmzettel- und Wahlbriefumschlägen für die zu erwartenden Briefwähler. |  | 07  (08, 09) | amtierender PGR oder WA | Der Wahlmappe liegt je ein Muster der beiden zu bestellenden Umschläge bei (Nr. 08 und Nr. 09). |  |
| **bis 20. Jan. 2022** | Zusendung der gedruckten Verzeichnisse der Wahlberechtigten an die Pfarrgemeinden und Übermittlung der Daten der Wahlberechtigten (digitale Verzeichnisse) für die Online-Wahl. |  |  | Geschäftsstelle des DRat | Diese Verzeichnisse der Wahlberechtigten werden zeitgleich mit denselben Daten erstellt. Das Alter der Wahlberechtigten wird vorausberechnet. Kurzfristige Veränderungen (z.B. Zu- und Wegzüge) sind nicht berücksichtigt.  Siehe Hinweise in der Zeitschiene zum 20. Feb. |  |
| **bis 30. Jan. 2022** | **Frist zum Einreichen von Kandidaten\*innen-Vorschlägen.** | § 8 Abs. 1 bis 3 u. § 1 Abs. 4 WO-PGR | 05  06 | Wahlberechtigte, kath. Organisationen, amtierender PGR |  |  |
| **bis spätestens**  **06. Feb. 2022** | **Prüfung der eingegangenen Wahlvorschläge und evtl. Ergänzung der Liste der Kandidaten / Kandidatinnen.** | § 4, § 7 Abs. 4 u. 5 u. § 8 Abs. 4 u. 5 WO-PGR |  | WA | Prüfen, ob mit allen Personen, die auf Tipp-Zetteln in einer Kandidaten-Vorschlagsbox vorgeschlagen wurden, Kontakt aufgenommen wurde. Ggf. Kontakt aufnehmen und bei Zustimmung des / der Vorgeschlagenen in die endgültige Liste der Kandidaten / Kandidatinnen aufnehmen. |  |
| **bis spät. 06. Feb. 2022** | **Schließung der endgültigen Liste der Kandidaten / Kandidatinnen.** | § 8 Abs. 6 WO-PGR | 11 | WA |  |  |
| **bis spätestens 07. Feb. 2022** | **Eingabe der endgültigen Liste der Kandidaten / Kandidatinnen in das Online-Wahlportal, wenn eine Online-Wahl durchgeführt wird.** | § 8 Abs. 4 bis 6 WO-PGR |  | WA | Ggf. jemanden für die notwendigen Eingaben in das Online-Wahlportal beauftragen bzw. mit Pfarrbüro klären. |  |
| 07. bis 28. Feb. 2022 | Vorbereitung der Briefwahlunterlagen. |  | 08,09 10,12 |  | Rücklaufadresse auf Wahlbriefumschlag schreiben, Kandidaten\*innen in Stimmzettel eintragen. |  |
| **bis 20. Feb. 2022** | **Entscheidung über die Zuerkennung des aktiven Wahlrechts von Personen, die in der Pfarrgemeinde nicht ihren Hauptwohnsitz haben.**  **Die hinzukommenden Wahlberechtigen in das ergänzende Wählerverzeichnis aufnehmen.** | § 3 Abs. 4 u. § 7 Abs. 3 WO-PGR | 04  13 | WA | Hinzukommende Wahlberechtigte können aus technischen Gründen nicht mehr in die Online-Wahl einbezogen werden. Sie können ihr Wahlrecht durch Stimmabgabe im Wahllokal oder in Form der Briefwahl ausüben. |  |
| **bis spätestens 27. Feb. 2022** | **Streichung der Wahlberechtigten, die dies beantragt haben, aus dem Wählerverzeichnis.**  **Bei Online-Wahl Meldung der gestrichenen Wahlberechtigten mit Namen, Adresse u. Geburtsdatum an die Geschäftsstelle des Diözesanrates.** | § 3 Abs. 4 WO-PGR | E-Mail | WA | Die aus dem Wählerverzeichnis gestrichenen Wahlberechtigten erhalten aus technischen Gründen noch eine Wahlbenachrichtigungskarte.  Wenn eine Online-Wahl durchgeführt wird, wird jedoch für diese Personen der Zugang zum Online-Wahlportal vor dem Beginn des Abstimmungszeitraumes gelöscht, wenn die Meldung an die Geschäftsstelle des Diözesanrates erfolgt ist. |  |
| **bis spätestens 27. Feb. 2022** | **Öffentliche Bekanntgabe zur PGR-Wahl mit Bekanntgabe**   * **des Termins,** * **des Wahlverfahrens einschließlich der Möglichkeit der Briefwahl,** * **der Zustellung personalisierter Wahlbenachrichtigungen,** * **des / der Wahllokale einschließlich des jeweiligen Abstimmungszeitraumes,** * **bei Online-Wahl des diözesanweit festgelegten Abstimmungszeitraumes,** * **der Abgabefrist und der Abgabeadresse für Wahlbriefe,** * **der endgültigen Liste der Kandidaten / Kandidatinnen.** | **§ 7 Abs. 6, 9 u. 10 sowie § 8 Abs. 7 WO-PGR** | **02**  **02**  **03**  **02**  **02**  **02**  **02**  **11** | **Wahlausschuss** | **Pflicht nach § 8 Abs. 7 WO-PGR:**   * **Bekanntgabe in den Gottesdiensten und auf der Homepage der Pfarrei und** * **Veröffentlichung im Pfarrbrief oder Gottesdienstanzeiger und / oder durch Aushang.**   Wahlberechtigte, die keine personalisierte Wahlbenachrichtigung erhalten (z. B. Neuzugezogene, Personen, denen das aktive Wahlrecht gem. § 3 Abs. 4 u. § 7 Abs. 3 WO-PGR zuerkannt wurde), oder die ihre personalisierte Wahlbenachrichtigung verlieren, können ihr Wahlrecht (nur) durch Stimmabgabe im Wahllokal oder in Form der Briefwahl ausüben. |  |
| ab Mitte Feb. bis spätestens 01. März 2022 | Zustellung der personalisierten Wahlbenachrichtigung an die Wahlberechtigen. | § 11 Abs. 2 u. 3 WO-PGR |  | Dienstleister Wahlsystem |  |  |
| ab 27. Feb. 2022 | Vorstellung der Kandidaten und Kandidatinnen mit ihren Themen, Zielen und Schwerpunkten. | § 1 Abs. 6 WO-PGR | 14 | amtierender Pfarrgemeinderat und Kandidaten\*innen | Gottesdienste, Info-Stand vor der Kirche und / oder Frühschoppen nach den Gottesdiensten,  Homepage der Pfarrei, Info-Wand im Schaukasten oder in der Kirche, Plakate (auch an öffentlichen Orten), Lokalpresse, Handzettel.  Empfehlung: Kreative Plakate gestalten, professionelle Darstellung auf Homepage der Pfarrei.  Empfehlung: Eine Kandidatenvorstellung mit persönlicher Anwesenheit langfristig so planen, dass alle Kandidaten\*innen teilnehmen können. |  |
| ab 28. Feb. 2022 | Ausgabe der Briefwahlunterlagen. | § 11 Abs. 4  WO-PGR | 08,09 10,12 | WA | Ggf. Pfarrbüro beauftragen,  ausgegebene Briefwahlunterlagen im Wählerverzeichnis festhalten. |  |
| bis 20. März 2022 | Öffentlichkeitsarbeit: Wahlberechtigte motivieren, Wahlrecht wahrzunehmen. | § 1 Abs. 6 WO-PGR |  | amtierender PGR; WA | Hervorheben: Wahlrecht schon ab 14 Jahren,  starkes Mandat für den PGR durch hohe Wahlbeteiligung;  Plakate (auch an öffentlichen Orten), Lokalpresse. |  |
| 02. bis 17. März 2022, 16:00 Uhr | Diözesanweit festgelegter Abstimmungszeitraum für die Online-Wahl. | § 7 Abs. 10 u. § 11 Abs.3 WO-PGR |  | Dienstleister Wahlsystem | Wahlberechtigte, die keine personalisierte Wahlbenachrichtigung erhalten (z. B. Neuzugezogene, Personen, denen das aktive Wahlrecht gem. § 3 Abs. 4 u. § 7 Abs. 3 WO-PGR zuerkannt wurde) oder die ihre Wahlbenachrichtigung verlieren, können ihr Wahlrecht (nur) im Wahllokal oder in Form der Briefwahl ausüben. |  |
| ab 18. März 2022, 11:00 Uhr | Bereitstellung der Online-Wahlergebnisse und der Verzeichnisse der Online-Wähler\*innen für die WA-Vorsitzenden.  **Das Online-Wahlergebnis ist von d. WA-Vorsitzenden bis zum Ende der Abstimmungszeiträume in den Wahllokalen und bis zum Ablauf der Abgabefrist für Wahlbriefe unter Verschluss und geheim zu halten.** | § 12 Abs. 3 bis 5 u. § 7 Abs. 14 WO-PGR |  | Geschäftsstelle des DRat | Verzeichnis der Online-Wähler\*innen downloaden und auf Rechner speichern bzw. ausdrucken und später zum Abgleich mit den Wahlberechtigten, die im Wahllokal wählen wollen oder durch Briefwahl abgestimmt haben, in das Wahllokal mitnehmen. |  |
| **20. März 2022** | **Wahltag**  zzgl. 19. März, insbesondere vor und nach den Vorabendgottesdiensten.  Abgabe der Wahlbriefe bis zum Ablauf der festgelegten Abgabefist.  **Eilmeldung der Ergebnisse an den Diözesanrat durch Eingabe in das Online-Wahlportal.** | § 7 Abs. 11 bis 14 u. §§ 10 bis 12  WO-PGR | 12, 13, 15, 16 | WA-Vorstand / WA, Wahlhelfer/innen  WA-Vorsitzender | Hinweise und Einladung zur Wahl in passender Form. |  |
| **bis 27. März 2022** | **Prüfung und endgültige Feststellung des Wahlergebnisses.** | **§ 7 Abs. 15 u. 18 u. § 13**  **WO-PGR** | **17** | **WA / WA-Vorstand** |  |  |
| **bis 27. März 2022** | **Bekanntgabe des Wahlergebnisses und der Einspruchsfrist**  **mit Dank an Kandidaten\*innen, die nicht gewählt wurden, und alle Wähler\*innen.** | **§ 7 Abs. 16 und § 14 Abs. 1**  **WO-PGR** | **18** | **WA** | **Pflicht nach § 14 Abs. 1 WO-PGR:**  **Bekanntgabe in den Sonntagsgottesdiensten am 26. und 27. März und Veröffentlichung.**  Empfehlung zu Veröffentlichung: Schaukasten, Kirchenraum, Homepage der Pfarrei, Presse. |  |
| 27. März bis 03. April 2022 | Einspruchsfrist, unverzüglich Prüfung der Einsprüche und Stellungnahme des Wahlausschusses, Weiterleitung an Diözesanrat. | § 7 Abs. 17 und § 14 Abs. 2 u. 3  WO-PGR |  | WA-Vorstand / WA |  |  |
| Behandlung der Einsprüche. |  |  | DRat |  |  |
| **bis spätestens 10. April 2022** | **Sitzung der gewählten und der amtlichen PGR-Mitglieder,**  **ggf. Hinzuwahl von Mitgliedern.** | **§ 3 Abs.1a bis d u. § 4 Abs.1 S-PGR u. § 5 WO-PGR** | **19** | **gewählte u. amtl. PGR-Mitglieder** |  |  |
|  | Bestellen von Dankurkunden für ausscheidende PGR-Mitglieder. |  | 20 | PGR und Pfarrbüro |  |  |
| **bis 24. April 2022** | **Konstituierende Sitzung des neuen PGR mit**   1. **Wahl des / der Vorsitzenden, stellvertretenden Vorsitzenden, Schriftführers\*in, ggf. Sprechers\*in im Pfarrverbandsrat (PVR),** 2. **Beschluss über Verfahren zur Konstituierung des PVR (bei PV mit max. 3 Pfarreien),** 3. **Wahl der weiteren Delegierten in den PVR.** 4. **ggf. Wahl des / der ständigen Vertreters\*in des / der PGR-Vors. im Dekanatsrat,** 5. **Wahl des / der weiteren Delegierten für den Dekanatsrat.** | **§ 4 Abs. 2**  **S-PGR**  **§ 5 a bis c u. § 9 Abs. 1 a u. b S-PGR**  **§ 3 Abs. 6 S-PVR**  **§ 5 d S-PGR und § 3 Abs. 1 e) und Abs. 5 S-PVR**  **§ 5 e**  **S-PGR**  **§ 5 f**  **S-PGR** | **21** | **Pfarrer / pastorale/r Mitarbeiter\*in u. gewählte u. ggf. hinzu gewählte Mitglieder** |  |  |
| **bis 24. April 2022**  **alsbald** | **Bekanntgabe der endgültigen Zusammensetzung des PGR**  **an die Pfarrgemeinde**  **und**  **an den Dekanatsrat und den**  **Diözesanrat.** | **§ 15**  **WO-PGR**  **§ 15**  **WO-PGR** | **22**  **digit. o. 21** | **PGR-Vors. und Pfarrer / past. Mitarbeiter\*in** | **Pflicht nach § 15 WO-PGR: Veröffentlichung**   1. **durch Pfarrbrief, Gottesdienstanzeiger oder Aushang,** 2. **auf der Homepage der Pfarrei für die gesamte Amtszeit des PGR.**   **Möglichst jeweils mit Fotos und Angabe einer Kontaktmöglichkeit.**  Pfarrbüro um digitale Übermittlung der Daten an den Diözesanrat mit Meldewesen+ bitten. Formblatt 21 online downloaden und am Bildschirm ausfüllen, da die Daten eingelesen werden. |  |
| alsbald | Einführung des PGR in die  Pfarrgemeinde. | § 6  S-PGR |  | Pfarrer / past. Mitarbeiter:in | Sonntagsgottesdienst, Segnung der Pfarrgemeinderäte. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Abkürzungen: |  | |
| WO-PGR = Wahlordnung für den Pfarrgemeinderat  S-PGR = Satzung für Pfarrgemeinderäte der Erzdiözese München und Freising  S-PVR = Satzung für Pfarrverbandsräte in der Erzdiözese München und Freising | | GS DRat = Geschäftsstelle Diözesanrat  KV = Kirchenverwaltung  WA = Wahlausschuss |