



Pfarrgemeinderat St. Magdalena Ottobrunn

2022 – 2026

Protokoll der 3. Sitzung

26. April 2022, 19.30 – 22.30 Uhr

im Pfarrsaal

Anwesend:

Vorsitzende: Werner, Ursula (UW)

Mitglieder: Dobrowolski, Stephan (SD)
Fabian, Claudia (CF)
Hadam, Lorraine (LH)
Hartmann, Doris (DH)
Haury, Romy (RH)
Joswig, Margret (MJ)

Amtliche Mitglieder: Hofmeister, Walter (WH)
Hiller, Egid (EH)

Entschuldigt: Robl, Berthold (BR, Vertreter der Kirchenverwaltung im PGR, Gast mit Recht der Meinungsäußerung)

Protokoll:

1. Begrüßung (UW) und geistlicher Impuls (SD)

Der geistliche Impuls ist ein Spiritual von B.B. King (I'm working on the building), 1920

2. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit ist erfolgt

3. Genehmigung der letzten Protokolle und der Tagesordnung

Die Protokolle der ersten und konstituierenden Sitzungen werden nachträglich erstellt und als Deckblatt mit den offiziellen Papieren zusammengeführt.

4. Geschäftsordnung des PGR

Die Mustergeschäftsordnung für den PGR soll im Hinblick auf ihre Anwendbarkeit geprüft und in der nächsten Sitzung besprochen werden

Zu klären, z.B. Rederecht für Gäste siehe dort §2.3

5. Bericht der Seelsorger

Dies ist ein fester Punkt der Tagesordnung. Der Rückblick auf Karwoche und Ostertage war positiv. Es wurde angeregt, einen Überblick über bewährte liturgische Formen, Orte und Ansprechpartner in der

Pfarrei zu erstellen, der für neue Seelsorger als Ideen- und Informationsspeicher, nicht jedoch Vorgabe dienen soll. Der Liturgieausschuss wird dieses weiterverfolgen. Einzelmeldungen bitte an CF.

Eine Empfehlung: der Flyer zu Kindergottesdiensten sollte auch den Pfarrbriefen beigelegt werden bzw. mit diesen ausgeteilt werden.

6. Bericht aus der Kirchenverwaltung

Vertreter der Kirchenverwaltung im PGR (Satzung PGR §3.4) ist Berthold Robl (für diese Sitzung entschuldigt); im Gegenzug ist UW Vertreterin des PGR in der Kirchenverwaltung.

7. Informationen zur Protokollführung

Das Protokoll der jeweiligen Sitzung – ein Ergebnisprotokoll – wird zeitnah erstellt, den Mitgliedern vorgelegt und dann nach einer kurzen Verschweigefrist in Absprache mit der Vorsitzenden sofort veröffentlicht. Die Protokolle werden im Schaukasten und auf der Homepage der Pfarrei bereitgestellt, um die Pfarrgemeinde umfassend und zeitnah zu informieren. Die Kommunikation dafür übernimmt DH. Die offizielle Genehmigung folgt dann in der nächsten Sitzung (vgl. Satzung PGR § 12).

8. Informationen zu Terminen der PGR-Sitzungen

Die PGR-Sitzungen werden jeweils dienstags stattfinden und um 19.30 beginnen. Folgende Termine sind vorgesehen: 31. Mai (DH entschuldigt), 12.7., 27.9., 8.11. (Festlegung der Termine für 2023), 13.12.

Die Sitzungen sind öffentlich, sofern keine Personalangelegenheiten beraten werden bzw. der PGR beschließt, in nicht öffentlicher Sitzung zu tagen (Satzung PGR §7). Die Vorbereitung der Mitwirkung des PGR an einzelnen Veranstaltungen wird von einzelnen Mitgliedern jenseits dieser Termine weiter verfolgt.

Meldungen von Themen in Vorbereitung der Sitzung können jederzeit bei CF oder UW eingereicht werden.

Die Tagesordnung für jede Sitzung wird zwei Wochen vorher vom Vorstand mit WH erstellt.

9. Information zu Terminen der Pfarrei mit Beteiligung des PGR

Folgende Termine sind bekannt, zu denen eine Mitwirkung des PGR besprochen wurde:

Maiandachten: Liturgieausschuss (6. Mai, 13. Mai, 20. Mai); 15. Mai: Erstkommunion, Ausschuss Feste und Feiern in Absprache mit Pfarrer Berkmüller, Juni ff. Fortsetzung Freitag-Andachten um 18 Uhr, in Absprache mit Liturgieausschuss, 16. Juni: Fronleichnam (Maderwiese), 19. Juni, 18 Uhr: Gründungsgottesdienst des Arbeitskreises christlicher Kirchen in Ottobrunn (ACK in Ottobrunn) auf der Maderwiese. Pfarrverband, 17. Juli: Pfarrfest, Ausschuss Feste und Feiern, 23. Juli: Firmung (2 Gottesdienste), Ausschuss Feste und Feiern, Bibelgeschenke in Absprache mit Larissa Neubauer, 17. September: Feier des Jubiläums Helferkreis Asyl Ottobrunn/Hohenbrunn in St. Otto, Ansprechpartnerin im PGR: LH; 22./23. Oktober: Weltmissionssonntag: Mitgestaltung der Gottesdienste durch den EWK, 6. Januar 2023: Sternsinger (Feste und Feiern, AK um Anton Riedlhammer).

10. Schulung des PGR durch Einladung eines Diözesanvertreters

Der Diözesanrat der Katholiken der Erzdiözese München und Freising hat einen *Leitfaden für Pfarrgemeinderäte und Pfarrgemeinderätinnen* herausgegeben, den UW für alle Mitglieder bestellen

wird. Der PGR spricht sich einstimmig dafür aus, ein Schulungsangebot für den PGR wahrzunehmen. Als Termin wird ein Samstagnachmittag von 13 – 18 Uhr vereinbart. Um 18 Uhr kann der Gottesdienst als PGR-Gottesdienst gefeiert werden. Anschließend ist ein gemeinsames Abendessen vorgesehen. UW trifft die Terminabsprachen.

11. Gremien, Gruppen, Ausschüsse der Pfarrei: Inventur (Diskussion zu Aspekten des weiteren Verfahrens)

Es gibt derzeit verschiedene Listen zu Gruppen und Gremien der Pfarrei, mit zum Teil nicht mehr aktuellen Ansprechpartnern und Kontaktadressen. UW und CF werden diese überarbeiten, so dass in der nächsten Sitzung über ein weiteres Vorgehen mit diesen Informationen und mögliche Kontakte gesprochen werden kann.

12. Überlegungen zum Start in die Arbeit des PGR: Aussprache und Sammeln der Aspekte

Die von Pfarrer Ringhof gestellten Fragen wurden von den PGR-Mitgliedern beantwortet. Die Unterlagen gehen (anonymisiert) an CF, die sie als weitere Gesprächs- und Handlungsgrundlage zusammenfassen wird. In einer Aussprache nennen die PGR-Mitglieder die ihnen je wichtigsten Aspekte für die Arbeit im PGR. Es schließt sich ein intensiver spiritueller Austausch an. Im Vordergrund stehen die Themen: Pfarrgemeinde als Gemeinschaft und Heimat, Vernetzung und Austausch, Angebot und Öffnung, Zugehen und Attraktivität. WH regt für die nächste Sitzung einen Austausch über das Kirchen- und Gemeindebild jedes Einzelnen an.

13. Sonstiges

WH berichtet, dass für die Verabschiedung des alten PGR die Dankurkunden noch nicht vollständig vorliegen. UW wird das in einer Mail den ehemaligen Mitglieder mitteilen. Wenn die Urkunden da sind, ist eine Verabschiedung in einem Sonntags-Gottesdienst mit anschließendem gemeinsamen Mittagessen anzusetzen.

Die Raumtemperatur im Pfarrsaal, die zu verschiedenen Klagen Anlass gegeben hatte, ist mit der Kirchenheizung verbunden, die häufig ausgeschaltet war. Der Punkt wird an die Kirchenverwaltung herangetragen mit der Bitte um Klärung vor der nächsten Heizperiode.

Auf die Hängeregister für die PGR-Mitglieder wird hingewiesen. Hier werden Dokumente eingelegt, die nicht über Mail verschickt werden können.

Hingewiesen wird auf die Möglichkeit, dass für nachgewiesenes ehrenamtliches Engagement beim Landratsamt München die Bayrische Ehrenamtskarte beantragt werden kann, die verschiedene Vergünstigungen beinhaltet. Siehe <https://www.landkreis-muenchen.de/themen/buergerschaftliches-engagement/bayerische-ehrenamtskarte/>

Ein Gruppenfoto des PGR für Schaukasten und Webseite wird bei der nächsten Sitzung gemacht (LH).

14. Ausklang: Punkte für die nächste Sitzung, Festlegung: Geistlicher Impuls

Anregungen für die nächste Sitzung am 31.5. bitte bis 15.5. an CF. Den geistlichen Impuls bereitet LH vor.

Gemeinsames Abschlussgebet

Gezeichnet: Claudia Fabian (Schriftführerin) und Ursula Werner (Vorsitzende)