

Die Pfarrkirchenstiftung St. Elisabeth Planegg
sucht zum **1. Juni 2024**

für das Pfarrbüro
eine/n Pfarrsekretär/in (m/w/d)
(unbefristet)
für 16,0 Std. pro Woche

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Ansprechpartner/in für Besucher des Pfarrbüros
- Erstkontakt bei seelsorglichen Anliegen
- Allgemeine Sekretariatsaufgaben (Schriftverkehr, Büroorganisation, Zusammenarbeit mit kirchlichen Gremien)
- Unterstützung der haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeiter/innen
- Pflege der kirchlichen PC-Anwenderprogramme
- Bearbeitung der Sakramentenspendungen
- Entgegennahme und Bearbeitung von Messstipendien, Kirchgeld, Kollekten, Spenden und Sammlungen
- Terminverwaltung, Registratur, Archivierung

und
eine/n Buchhalter/in (m/w/d)
(unbefristet)
für 16,0 Std. pro Woche

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Buchhaltung und Rechnungswesen für die Kirchenstiftung.
- Verwaltungsaufgaben im Bereich Personalwesen

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder gleichwertige Fähigkeiten
- souveräner Umgang mit PC, Software und moderner Bürotechnik
- Team-, Kontakt- und Kommunikationsfähigkeit sowie Diskretion und Verschwiegenheit
- Flexibilität, Eigeninitiative, zuverlässige und zielgerichtete Arbeitsweise
- Identifikation mit den Zielen und Werten der kath. Kirche

Wir bieten:

- Einen vielseitigen und interessanten Arbeitsplatz
- Vergütung nach ABD (entspricht TVöD)
- Zusatzversorgung und Beihilferegulung nach den Vorschriften des öffentlichen Dienstes
- Vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten für Ihre persönliche und fachliche Weiterentwicklung
- einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz mit sehr guter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr

Beide Stellen können bei Interesse auch zusammengelegt werden

Schwerbehinderte Bewerber (m(w/d) werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Bitte bewerben Sie sich bis zum 31.12.2023!

Schriftliche Bewerbungen bitte an:

Kath. Pfarramt St. Elisabeth
Bräuhausstr. 5
82152 Planegg
Tel. 089 / 8956880

oder per E-Mail an:

st-elisabeth.planegg@ebmuc.de