

## **Stellenausschreibung**

Die kath. Pfarrkirchenstiftung St. Quirinus Tegernsee sucht zum 01.09.2025 oder auch früher eine/einen

### **Verwaltungskraft in der Buchhaltung (m/w/d)**

#### **(Teilzeit 19 Wochenstunden unbefristet)**

**Ziel dieser Stelle** ist die ordnungsgemäße, kameralistische Buchführung für die Kirchenstiftungen im Pfarrverband Tegernsee Egern Kreuth sowie Vertretungsaufgaben in der Pfarrverbandsverwaltung.

**Das Aufgabengebiet** umfasst im Wesentlichen:

- Kameralistische Buchführung für die Pfarrkirchenstiftungen Tegernsee, Egern und Kreuth
- Zuarbeit bei den Abrechnungen von Bau- und Renovierungsprojekten
- Liegenschaftsverwaltung von pastoralen Gebäuden und Mietobjekten
- Forderungs- und Verbindlichkeitsüberwachung

**Wir erwarten** von Ihnen neben einer abgeschlossenen kaufmännischen bzw. vergleichbaren Ausbildung, Erfahrung in Buchführung und Verwaltung, MS-Office Kompetenzen sowie Fertigkeiten in digitalen Buchhaltungsprogrammen vorzugsweise in Mach-Web. Die Identifikation mit den Zielen und Werten der katholischen Kirche setzen wir voraus.

**Wir bieten** eine vielseitige, interessante Aufgabe in einem kollegialen Team sowie eine Vergütung nach ABD (entspricht TVöD), Jahressonderzahlung, betriebliche Altersversorgung und Kinderbetreuungszuschuss. Homeoffice kann teilweise ermöglicht werden. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen erbitten wir bis spätestens 27. Juni 2025 an:

Kath. Kirchenstiftung St. Quirinus, z.Hdn. Herr Späth, Seestr. 23, 83684 Tegernsee oder digital an [bspaeth@ebmuc.de](mailto:bspaeth@ebmuc.de)