

# Stellenausschreibung

Der Pfarrverband Mammendorf sucht für ihr Pfarrbüro in Mammendorf zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## Buchhaltungskraft (m/w/d) in Teilzeit für mindestens 10 Stunden pro Woche

### Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Laufende Buchhaltung für den Pfarrverband und die Pfarrkirchenstiftung Mammendorf
- Mitwirkung bei der Haushaltserstellung, der Jahresrechnung und dem Jahresabschluss
- Zahlungsverkehr und Abrechnung Ehrenamts-/Übungsleiterpauschalen
- Verwaltung und Abrechnung von Stipendien, Kollekten, Caritas-Sammlungen, Kirchgeld und Spenden

### Wir erwarten:

- Kfm. Ausbildung mit einschlägiger Erfahrung in Finanzbuchhaltung
- Selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Gutes Organisationsgeschick; absolute Diskretion und Verschwiegenheit
- Sicherer Umgang mit gängigen PC-Programmen
- Gute Deutschkenntnisse (mind. Niveau B1), sichere schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Identifikation mit den Zielen und Werten der katholischen Kirche

### Wir bieten:

- Ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Teilzeit
- Hervorragende Vereinbarkeit von Familie und Beruf – Home-Office möglich
- Eine vielseitige und selbständige Tätigkeit
- Vergütung nach ABD (angelehnt an den TVöD) inkl. Jahressonderzahlung
- 30 Tage Urlaub (bei einer 5-Tage-Woche)
- Umfangreiche Corporate Benefits und Fortbildungsangebote

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Zeitgleich suchen wir ebenfalls einen/eine Mitarbeiter:in für das Pfarrbüro in Mammendorf. Es besteht auch die Möglichkeit sich auf beide Stellen zu bewerben.

### Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen an:

Pfarrkirchenstiftung St. Jakobus der Ältere Mammendorf  
z.Hd. Verwaltungsleiterin Claudia Steinke  
Münchnerstr.1, 82291 Mammendorf

oder vorzugsweise per Mail an [csteinke@ebmuc.de](mailto:csteinke@ebmuc.de)

Wir behandeln Ihre Daten gemäß DSGVO; Unterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens datenschutzkonform gelöscht/zurückgesandt.