

Muttersprachliche
Gemeinde: _____



WAHLPROTOKOLL

1. Prüfung und Feststellung des vorläufigen Wahlergebnisses (gemäß § 10 Abs. 2 und 3 der Wahlordnung für den Katholikenrat der Muttersprachlichen Gemeinde: Gemeinderat der Muttersprachlichen Katholischen Gemeinde)

Für die dauernde
Aufbewahrung im
Gemeindearchiv

Das vorläufige Wahlergebnis ist unmittelbar nach Auszählung der Stimmen zu erfassen. Die Bestätigung des vorläufigen Wahlergebnisses nach Ablauf der Einspruchsfrist und ggf. nach Entscheidung der Schiedsstelle.

1. Die Wahl wurde am _____ gemäß der Wahlordnung für den Gemeinderat der Muttersprachlichen Katholischen Gemeinde durchgeführt.

2. Ein Wahllokal befand sich hier: _____
und war am Samstag von _____ Uhr bis _____ Uhr
und am Sonntag von _____ Uhr bis _____ Uhr geöffnet.

Ein Wahllokal befand sich hier: _____
und war am Samstag von _____ Uhr bis _____ Uhr
und am Sonntag von _____ Uhr bis _____ Uhr geöffnet.

3. Es waren _____ Personen in den Gemeinderat zu wählen.
Es standen _____ Kandidierende zur Wahl.

4. Wahlbeteiligung
Zahl der Wahlberechtigten in der Gemeinde (lt. Wählerverzeichnis) : _____
Zahl der Wähler:innen: _____
Wahlbeteiligung in Relation zur Anzahl der Wahlberechtigten : _____ %

5. Gesamtzahl der abgegebenen Stimmzettel:

Wahllokal: _____ Briefwahl: _____

Insgesamt: _____ davon gültig: _____ ungültig: _____

Alle abgegebenen Stimmzettel und das Wählerverzeichnis gehören zu den Wahlunterlagen und sind sechs Monate im Gemeindearchiv aufzubewahren. Die für ungültig erklärten Stimmzettel (dazu zählen auch die ausgeschiedenen Wahlbriefe mit Formfehlern) sind dabei besonders zu kennzeichnen und in einem eigenen Umschlag o. ä. aufzubewahren. Das Wahlprotokoll ist dauernd im Gemeindearchiv aufzubewahren.

6. Reihenfolge der Personen nach erhaltener Stimmenzahl

Wenn bei Stimmengleichheit das Los entscheiden musste, bei der entsprechenden Person kennzeichnen!

Nr.	Name, Vorname	Stimmen
1.		
2.		
3.		
4.		

5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

Ort, Datum

Wahlausschussvorsitz

Leitung der Pastoral bzw. von ihr bestimmte
Person

Weiteres Mitglied Wahlausschuss

Weiteres Mitglied Wahlausschuss

Weiteres Mitglied Wahlausschuss

- ☐ Weiterleitung des vorläufigen Wahlergebnisses an die Leitung der Pastoral und den / die amtierende:n Vorsitzende:n des Gemeinderats sowie Bekanntgabe und Veröffentlichung des vorläufigen Wahlergebnisses (Formular 15).

2. Bestätigung des vorläufigen Wahlergebnisses

Einsprüche konnten innerhalb einer Woche nach Bekanntgabe beim Wahlausschuss erhoben werden (schriftlich über das Büro der Gemeinde).

- ☐ Es wurden keine Einsprüche erhoben. Das vorläufige Wahlergebnis wird bestätigt.
- ☐ Die vorliegenden Einsprüche wurden gem. Anlage von der Schiedsstelle entschieden. Das vorläufige Wahlergebnis wird bestätigt.

Ort, Datum

Wahlausschussvorsitz

Leitung der Pastoral bzw. von ihr bestimmte
Person

Weiteres Mitglied Wahlausschuss

Weiteres Mitglied Wahlausschuss

Weiteres Mitglied Wahlausschuss